

## توافقنامه سطح خدمت "بررسی صورتحساب"

### ۱. مقدمه

مشترکین میتوانند درخواست بررسی صورتحساب را به صورت غیرحضوری ارائه کنند. بازبینی در این توافقنامه براساس نظرات جمع آوری شده از مراجعین انجام خواهد پذیرفت.

### ۲. هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط شرکت توزیع نیروی برق تبریز، کیفیت تحویل خدمت "بررسی صورتحساب" برای تمامی مشترکین، متقاضیان و استفاده کنندگان در صنعت برق کشور در هر دو دسته حقیقی و حقوقی مورد توافق قرار گیرد.

### ۳. مسئولیت

شرکت توزیع نیروی برق تبریز به استناد برنامه پنجم، برنامه ششم، نقشه راه توسعه دولت الکترونیک و... دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاست های شرکت توانیر-وزارت نیرو در حوزه شهرستان های تبریز، اسکو و آذرشهر می باشد. این شرکت موافقت می کند که خدمت مورد نظر را به ترتیب زیر به متقاضیان ارائه نماید:

۱. تکمیل فرم و ارائه به دفتر پیشخوان

۲. تایید فرم توسط دفتر پیشخوان

۳. دریافت کد پیگیری

۴. اعلام شرایط فنی و مالی توسط شرکت توزیع به مشترک (از طریق دفتر پیشخوان)

۵. اصلاح صورتحساب (در صورت نیاز)

### ۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت این مجوز مکلف است مدارک خود را تنها از طریق سامانه/ پست/ دفتر پیشخوان/ حضوری به این دستگاه ارائه نماید.

در صورتیکه پس از پرداخت هزینه های این خدمت و تکمیل فرمها و تحویل آنها به این سازمان، متقاضی نتواند در موعد مقرر که ۵ روز کاری می باشد مجوز خود را دریافت نماید، سازمان به ازاء هر روز دیرکرد غیر موجه گرامتی معادل ۰ ریال به متقاضی پرداخت نماید. (با توجه به اساسنامه شرکت، هیچگونه گرامتی در خصوص دیرکرد خدمت پرداخت نمی شود).

موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت/ زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" به صورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، مدارک مورد نیاز، مراحل اجرایی، تعداد مرتبه مراجعه حضوری متقاضی، نحوه دسترسی و زمان های دسترسی به خدمت و کلیه جزئیات خدمت از طریق میز خدمت الکترونیکی شرکت توزیع نیروی برق تبریز در دسترس عموم می باشد.

### ۵. هزینه ها و پرداخت ها

هزینه ارائه خدمت به خدمت گیرندگان مطابق قوانین و تعرفه های مصوب صنعت برق محاسبه می گردد.

#### ۶. دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا تاریخ ۹۸/۱۲/۲۹ و تحت امضای مدیریت عامل شرکت توزیع نیروی برق تبریز اعتبار دارد.

#### ۷. خاتمه توافقنامه

دریافت این خدمت با اعلام به مشترک و بایگانی خاتمه می یابد.

اقدام اطلاعاتی خروجی: قبض اصلاح شده